

Nous avons une offre pour vous

une formation en ALTERNANCE

COMMERCIAL·E ASSISTANT·E

Titre Professionnel du Ministère du Travail

Niveau 4

BAC



**ENTREPRISE DE GRANDE
DISTRIBUTION**

Landivisiau

vos missions

Intégré(e) à une équipe dynamique au sein d'un point de vente d'une grande enseigne, vous occuperez un rôle clé dans le lien entre les équipes internes, les fournisseurs et les clients.

- **Accueil et relation client**

Accueillir les clients en magasin ou au téléphone, répondre à leur demandes, assurer un service de qualité.

- **Suivi administratif des ventes**

Traiter les commandes, suivre les livraisons, gérer les réclamations et assurer le lien avec la logistique.

- **Mise à jour des outils de gestion commerciale**

Saisir et actualiser les informations dans les logiciels internes, suivre les indicateurs de vente, préparer des tableaux de bord.

- **Participation à l'animation commerciale**

Contribuer à la mise en place des opérations promotionnelles, gérer les supports visuels (PLV, affichage), valoriser les produits.

- **Collaboration avec les équipes**

Travailler en lien avec les responsables de rayon, les fournisseurs, et le service comptabilité.

votre profil

Savoir-être attendu :

- Dynamique, souriant(e), et à l'écoute
- Aisance relationnelle et sens du service client
- Goût du travail en équipe et capacité à s'adapter

Savoir-faire ou prérequis appréciés :

- Intérêt pour la relation commerciale et le fonctionnement d'un point de vente
- Première expérience (même courte) en vente, accueil ou administration souhaitée
- Bonne présentation, envie d'apprendre et curiosité pour les produits