

Nous avons **une offre**
Pour vous
Formation en Alternance



Assistant.e
RESSOURCES HUMAINES

Recherche Active



Collectivité
Quimper



Vos missions

Rejoignez-nous pour une expérience enrichissante au cœur d'une collectivité !

Rejoignez une équipe dynamique et participez activement à la gestion des actions de formation ! Vous serez en charge de leur mise en place et de leur suivi administratif.

Ce poste polyvalent vous permettra de développer vos compétences organisationnelles tout en découvrant l'univers stimulant de la formation professionnelle.

Une opportunité idéale pour apprendre et grandir dans un environnement professionnel enrichissant !

Votre profil

Vous êtes titulaire d'un bac, idéalement dans le domaine administratif, et souhaitez développer vos compétences en gestion et organisation.

Rigoureux(se) et motivé(e), vous avez le goût du travail bien fait et l'envie d'apprendre dans un environnement structuré et stimulant.

Si vous aimez relever de nouveaux défis et évoluer dans le secteur de la formation, ce poste est fait pour vous !