



EN 2024 DEVENEZ



# Comptable

## **ASSISTANT·E**

Titre Professionnel du Ministère du Travail  
**NIVEAU 4**

# Comptable Assistant·e

## Titre Professionnel du Ministère du Travail de Niveau 4



La certification est organisée en 3 blocs de compétences pouvant être suivis et validés séparément.

### INTRODUCTION

Le·la Comptable Assistant·e assure l'ensemble des travaux de base de la fonction comptable qui sont constitués, pour l'essentiel, de traitements et de saisies d'informations à caractère financier.

Vous aimez la rigueur et vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques ? Ce métier est fait pour vous !

S'il le souhaite, le titulaire pourra prolonger sa formation pour obtenir le TP Gestionnaire Comptable et Fiscale.

<b>Qui ?</b>	Demandeur·euse d'emploi, salarié·e en CDD, CDI, Intérim, en reconversion, Jeunes de – de 26 ans
<b>Délai d'accès à la formation</b>	Entretien et test de positionnement afin d'établir un programme de formation au plus proche de vos besoins.
<b>Prérequis</b>	Rigueur, respect des consignes et des délais, confidentialité des informations traitées, réactivité lors de la constatation d'une anomalie, capacité de prise en compte des évolutions réglementaires, sens de la communication
<b>Objectifs</b>	Assurer les travaux courants de comptabilité Préparer la paie et les déclarations sociales courantes Préparer la fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des indicateurs de gestion
<b>Durée de parcours de formation</b>	649 heures
<b>Métiers possibles suite à la formation</b>	Le titulaire du TP pourra être comptable, assistant·e comptable, assistant·e de cabinet comptable, collaborateur·trice de cabinet comptable, comptable clients, comptable fournisseurs, comptable trésorerie, comptable spécialisé·e, technicien·ne comptable.
<b>Tarifs</b>	Formation accessible à partir de 5,98€ / heure
<b>Modes de financement possibles</b>	OPCO de l'employeur dans le cadre de l'alternance Formation éligible au CPF Projet de Transition Professionnelle Financement individuel (Pôle Emploi, Agefiph, Région, privé...)
<b>Accessibilités et services</b>	Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap, adaptation du poste en formation et en entreprise selon RQTH. Tiers temps supplémentaire lors des sessions d'examen Nos centres disposent de places de parking et sont accessibles en transport en commun. Ils vous proposent des espaces dédiés à la restauration du midi. D'autres solutions de restauration sont accessibles à proximité

Taux de réussite	Taux de satisfaction
100%	78%

## BC1 - Assurer les opérations comptables au quotidien

### Modules

Assurer la gestion administrative et comptable des clients  
Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs  
Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

## BC 2 - Préparer les opérations comptables périodiques

### Modules

Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA  
Assurer la gestion des variables et paramètres de paie  
Présenter et transmettre des tableaux de bord

## BC 3 - Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

### Modules

Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement  
Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation  
Traiter les emprunts et l'affectation du résultat

## STAGE OBLIGATOIRE

### MODALITÉS, MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel ou hybride avec distanciel (visio, classe virtuelle, e-learning...)

Formation collective ou individualisée

Accompagnement personnalisé

Salles de formation équipées

Ressources multimédia

Plate-forme de formation digitale

Apports théoriques en salle, autoformation tutorée, études de cas

Application en période d'immersion en entreprise



Session d'examen final (total ou partiel) devant un jury

Attestation de formation

Évaluation de la formation par le.la participant.e

### EQUIPE PÉDAGOGIQUE

Formateur.rice.s pour adultes du métier et formé.e.s à la pédagogie pour adultes

Responsable d'activité

Référent.e Handicap et Egalité femme homme

Assistant.e administratif.ve

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation régulière des acquis en cours de formation

Évaluation des périodes d'immersion en entreprise avec le.la tuteur.trice.

Examens blancs

Lien RNCP : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/5881/>

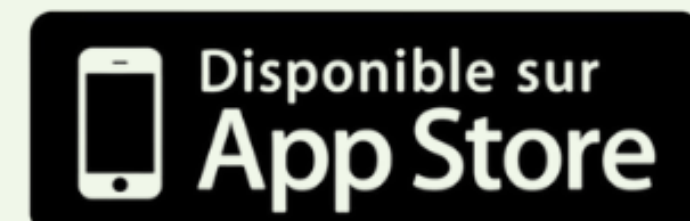
En savoir + sur l'apprentissage : <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>



## TÉLÉCHARGEZ NOTRE APPLICATION



CODE CONNEXION  
**45803774**



## PRENEZ RDV EN LIGNE



## POUR + D'INFOS, CONTACTEZ-NOUS :

### À BREST

3 rue Edouard Belin – 29200  
02 98 41 86 03

### À ERGUÉ GABERIC

3 impasse Pierre-curie – 29500  
02 98 52 09 12