



VOTRE PARCOURS



Le Bilan de Compétences

INTITULÉ DE LA FORMATION



Bilan de compétences

Le bilan de compétences vous permet de faire un point sur votre vie professionnelle, d'analyser vos compétences, vos aptitudes et vos motivations. Il pourra vous aider à définir un projet professionnel cohérent ou valider un projet de formation. Il peut être réalisé pendant ou en dehors du temps de travail pour les salarié.e.s.

| | |
|--|--|
| QUI ? | Demandeur.euse d'emploi, salarié.e en CDD, CDI, intérim, en reconversion |
| DÉLAI D'ACCÈS À LA FORMATION | Entretien d'information en amont du bilan de compétences Entrée permanente après accord du financeur Dates d'information collective, se renseigner au 02.98.41.46.47 (Brest, Pont-de-Buis) ou au 02.98.75.01.26 (Quimper) |
| OBJECTIFS | Identifier ce qui vous représente : motivations, intérêts, valeurs... Evaluer votre expérience professionnelle Définir un projet professionnel réaliste et réalisable Vous accompagner de manière individuelle et vous amener à construire votre propre plan d'action Analyser le marché du travail ou les possibles entrées en formation Effectuer un suivi de votre évolution dans le temps |
| DURÉE | Votre bilan de compétences dure de 15 à 24 heures et comporte 3 phases : Phase préliminaire / Phase d'investigation / Phase de conclusion |
| TARIFS & MODES DE FINANCEMENT POSSIBLES | 75€/heure Net de taxes. Des financements sont possibles selon les situations CPF www.moncompteformation.gouv.fr Plan de développement de compétences Pôle Emploi Financement personnel Nos conseiller.ère.s vous accompagnent dans la montage financier de votre projet de formation |
| ACCESSIBILITÉ & SERVICES | Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos centres disposent de places de parking et sont accessibles en transport en commun. Ils vous proposent des espaces dédiés à la restauration du midi. D'autres solutions de restauration sont accessibles à proximité |

Taux de réussite

Taux de satisfaction

Taux de réalisation

100

CONTENUS DE LA FORMATION

Les durées, données à titre indicatif, peuvent être adaptées en fonction des acquis antérieurs des stagiaires

La **Phase préliminaire** vise à : Confirmer votre engagement dans la démarche.
Définir et analyser la nature de vos besoins
Vous informer des modalités de déroulement du bilan de compétences, des méthodes et techniques mise en œuvre.

La **Phase d'investigation** objectifs ;
Analyser vos motivations et intérêts personnels et professionnels.
Identifier vos compétences et aptitudes professionnelles et personnelles, et le cas échéant, d'évaluer vos connaissances générales.
Déterminer vos possibilités d'évolution professionnelle.
Votre conseiller.e va vous offrir un accompagnement

dans vos réflexions, qui peut être complété par le recours à des techniques fiables (évaluations, tests, etc...) utilisés par des personnels formés et qualifiés.

Pour que votre projet soit également confronté à la réalité, vous serez amené.e.s à prendre des contacts ou à procéder à des enquêtes auprès de professionnel.le.s des secteurs et métiers envisagés.

La **Phase de conclusion** vous permet de :
Prendre connaissance des résultats détaillés de la phase d'investigation.
Recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation de votre projet professionnel, et le cas échéant de votre projet de formation.
Prévoir les principales étapes de sa mise en œuvre.
A l'issue du bilan, un document de synthèse et de résultats détaillés vous sera remis.

| | |
|---|--|
| MODALITÉS, MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES | <p>Formation en présentiel ou hybride avec distanciel Formation individualisée</p> <p>Bureau d'entretien Salles de formation équipées Ressources multimédia</p> <p>Dans le cadre de notre accompagnement, nous nous appuyons sur une démarche d'orientation professionnelle et personnelle : la démarche ADVP (Activation du Développement Vocationnel et Personnel). Cette dernière vous permettra de découvrir de nouvelles pistes professionnelles, d'ouvrir votre horizon, de comprendre ce qui vous caractérise et votre environnement, de choisir, et de décider un projet professionnel pour agir et le mettre en œuvre.</p> <p>Accompagnement par un.e conseiller.ère référent.e pendant toute la durée du Bilan de Compétences. Respect de la charte déontologique liée à la pratique des bilans de compétences, notamment la confidentialité des informations.</p> |
| EQUIPE PÉDAGOGIQUE | <p>Conseiller.ère Bilan de Compétences référent.e Responsable d'activité Référent.e Handicap et Egalité femme homme Assistant.e administratif.ve</p> |
| MODALITÉS D'ÉVALUATION | <p>Dossier de Bilan de compétences Évaluation de l'accompagnement par le.la participant.e Planification d'un suivi post bilan Envoi d'un questionnaire un mois après le bilan Bilan à 6 mois</p> <p>A l'issue du bilan de compétences, une phase de suivi est organisée et répond aux objectifs suivants : Faire le point sur la mise en œuvre de votre projet Vous aider, vous conseiller en fonction des éventuelles difficultés rencontrées Favoriser la réussite de votre projet Répondre à vos demandes et besoins complémentaires</p> |

CONTACTS

Brest, Ergué-Gabéric, Quimper, Pont-de-Buis, Châteaulin, Audierne

Jean-Marie Tréguer

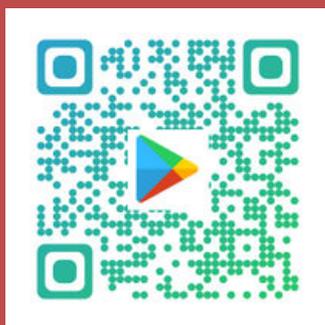
formation.brest@groupe-initiatives.com | 02.98.41.46.47

Isabelle Le Magoarou

formation.quimper@groupe-initiatives.com | 02.98.75.01.26



TÉLÉCHARGEZ NOTRE APPLICATION



CODE CONNEXION

45803774



PRENEZ RDV EN LIGNE



POUR + D'INFOS, CONTACTEZ-NOUS :

À BREST

3 rue Edouard Belin – 29200
02 98 41 86 03

À ERGUÉ GABERIC

3 impasse Pierre-curie – 29500
02 98 52 09 12