

Comptable Assistant

Compétences

- Comptabiliser les documents commerciaux et bancaires.
- Effectuer le suivi de la trésorerie.
- Contrôler, justifier et rectifier les comptes.
- Etablir et comptabiliser les déclarations de TVA.
- Elaborer la paie et les déclarations sociales courantes.
- Ajustement des comptes à la clôture annuelle.
- Contribuer à la détermination du résultat fiscal annuel.
- Élaboration des déclarations fiscales annuelles.
- Présenter les indicateurs de gestion.



Expériences professionnelles

- Novembre 2020 à février 2021 (stage)
Comptable Assistant Stagiaire/ Carrefour Brest.
- Juin 2020 à juillet 2020 (PMSMP)
Comptable Assistant Stagiaire/ MPT Valy-Hir Brest.
- Janvier 2019 à décembre 2019.
Agent de conditionnement / GROUPE INTERACTION Landerneau.
- Juillet 2017 à juin 2018.
Opérateur de production/SAVEL INDUSTRIES Lannilis.

Diplômes et Formations

- **2020-2021**
Formation Comptable Assistant/ Initiatives Formation BREST.
- **2006-2010**
Licence en sciences commerciale spécialité finance
Université Mouloud Mammeri Algérie.
- **2005-2006**
Bac Technique Comptable / lycée Technique Algérie.

Informatique


- Word, Excel version 2016.

- MFG PRO, SAGE, people soft.


Mohamed Azerarak

✉ azerarak.rouiba@gmail.com
📍 2 cité Suffren
29200 Brest
☎ 07. 60 .20. 42. 68
🚗 Permis B + Véhicule

Langues

- **Anglais**

- **Français**


Développement personnel

- MOOC validé "Réaliser les opérations courantes de comptabilité" **OpenClassrooms.**
- MOOC validé "comptabilité de gestion et tableur" **IAE Montpellier.**
- MOOC validé "System de veille Informationnelle"
OpenClassrooms.
- MOOC validé "Communiquer avec les outils Numériques"
OpenClassrooms.

Centres d'intérêt

- Actualité réseaux sociaux
Twitter, LinkedIn in, paper.li